

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

город Курск
_____ 20 _____ г.

« _____ »

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дворец детского творчества", именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице директора Мусского Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности _____ (указывается должность)

1.2. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между работодателем и работником связанные с выполнением работником обязанностей по должности _____, а именно:

1.2.1.

1.2.2.

1.2.3.

1.2.4. и т.д.

1.3. Работник выполняет следующие виды дополнительной педагогической работы, не входящей в круг его основных обязанностей, без занятия другой штатной должности (заведование учебным кабинетом, руководство музеем, руководство методическим объединением и т.п.):

1.3.1.

1.3.2.

1.4 Работа по настоящему трудовому договору является для "Работника" _____ (основным местом работы/ по совместительству)

1.5. Данный трудовой договор заключен на:

- неопределенный срок

- определенный срок

1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с _____.

1.7. Дата начала работы: _____

1.8. Работнику устанавливается испытание с целью проверки соответствия поручаемой работе сроком: _____

2. Права и обязанности Работника

Работник имеет право:

2.1. На предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.2. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте; профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.3. Отдых, обеспечиваемый установлением соответствующей закону продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

2.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполняемой работы.

2.5. Возмещение вреда причиненного Работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей.

- 2.6. На участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемым Уставом образовательного учреждения.
- 2.7. Требовать от Работодателя соблюдения всех условий настоящего договора, действующего законодательства.
- 2.8. Защищать свои трудовые права не запрещенными законом способами.
- Работник принимает на себя следующие обязательства по отношению к Работодателю:**
- 2.9. Добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, выполнять приказы, правила и инструкции, другие локальные нормативные акты Работодателя.
- 2.10. Выполнять распоряжения Работодателя и непосредственного руководителя в полном объеме и в установленные сроки.
- 2.11. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.
- 2.12. Соблюдать трудовую дисциплину.
- 2.13. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.
- 2.14. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников, в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества.
- 2.15. Способствовать созданию благоприятного делового и морального климата в образовательном учреждении, соблюдать нормы профессиональной этики.

3. Права и обязанности Работодателя

Работодатель имеет право:

- 3.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Проверять в любое время работу Работника и давать оценку ее качества.
- 3.3. Поощрять Работника за добросовестный и эффективный труд.
- 3.4. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечения безопасности труда.
- 3.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством и законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.6. Изменять, дополнять или расторгать трудовой договор в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством и настоящим трудовым договором, а также в случае нарушения Работником своих договорных обязательств.

Работодатель принимает на себя следующие обязательства по отношению к Работнику:

- 3.7. Предоставить Работнику работу, обусловленную данным трудовым договором
- 3.8. Обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 3.9. Обеспечить Работника техническими и материальными средствами в исправном состоянии, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- 3.10. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки.
- 3.11. Осуществлять обработку и обеспечить защиту персональных данных Работника от неправомерного использования и утраты в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативно правовыми актами, содержащие нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Режим труда и отдыха

4.1. Работнику устанавливается (нужное подчеркнуть):

- шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем (воскресенье);
- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье)

4.2. Недельная нагрузка Работника составляет _____

4.3. Рабочее время Работника состоит из нормируемой его части, включающей проводимые учебные занятия и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, и части рабочего времени, не имеющего четких границ, и определяются должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией.

4.4. Учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается до ухода Работника в очередной отпуск с соблюдением следующих условий:

- объем учебной нагрузки больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия Работника на основании дополнительного соглашения, которое является неотъемлемым приложением к настоящему трудовому договору;
- установленный на новый учебный год объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе Работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебному плану и (или) программе, сокращения количества групп;

4.5. Режим работы (время начала и окончания работы) определяется:

- расписанием учебных занятий;
- графиком сменности;
- графиком работы

4.6. Работнику предоставляется:

4.6.1. ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней в соответствии с графиком отпусков, утвержденным в установленном порядке;

4.6.2. оплачиваемый отпуск на 3 месяца для завершения работы над кандидатской и докторской диссертациями;

4.6.3. дополнительные оплачиваемый отпуск Работникам, совмещающим работу с получением высшего образования в соответствии с главой 26 ТК РФ;

4.7. Иные отпуска и дни отдыха предоставляются в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.8. По письменному заявлению Работника и при наличии финансовой возможностей учреждения часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией на основании приказа по учреждению

4.9. Привлечение Работника к выполнению сверхурочных работ, работе в праздничные и выходные дни, к дежурствам осуществляется в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым законодательством

5. Оплата труда

5.1. Заработная плата Работника состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором

6.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата в размере (должностной оклад, ставка заработной платы) _____ рублей в месяц:

б) Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Доплата за совмещение должностей	В соответствии с размером совмещения	Приказ по учреждению
Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей отсутствующего		п.52 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества»

работника		Приказ по учреждению
Доплата за работу в ночное время	35% за каждый час работы в ночное время	п.52 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества» График сменности, табель учета использования рабочего времени
Оплата за работу в выходные и праздничные дни	Не менее двойной дневной или часовой ставки	п.52 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества» Приказ, табель учета использования рабочего времени

в) Работнику производится выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
Выплата за выслугу лет	стаж 1-3 года		ежемесячно	5%
	стаж 3-5 лет		ежемесячно	10%
	стаж 5-10 лет		ежемесячно	15%
	стаж 10-15 лет		ежемесячно	20%
	стаж свыше 15 лет		ежемесячно	25%
Выплата в течение первых трех лет выпускникам, окончившим с отличием учебные заведения высшего и среднего профессионального образования и поступившим на работу на педагогические должности в учреждение;	Поступление на работу впервые в трехмесячный срок со дня окончания учебного заведения	В течение первых трех лет работы	ежемесячно	Повышающий коэффициент 1,4
Выплата в течение первых трех лет выпускникам, окончившим учебные заведения высшего и среднего профессионального образования и поступившим на работу на педагогические должности в учреждение;	Поступление на работу впервые в трехмесячный срок со дня окончания учебного заведения	В течение первых трех лет работы	ежемесячно	Повышающий коэффициент 1,3
Выплата за квалификационные категории	1 категория		ежемесячно	20%
	Высшая категория		ежемесячно	30%
Выплата за заведование учебными	Приказ о назначении заведующего		ежемесячно	15%

кабинетами	кабинетом			
Выплата за руководство методическим объединением	Приказ о назначении руководителем МО		ежемесячно	15%
Выплата за наличие почетного звания РФ или ведомственного почетного звания (нагрудного знака)	Документ, подтверждающий наличие почетного звания		ежемесячно	20%
Выплата за подготовку стипендиатов главы Администрации города Курска	Приказ комитета образования города Курска		Ежемесячно с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года	10%
Выплата за наличие ученой степени кандидата наук	Документ, подтверждающий наличие ученой степени кандидата наук		ежемесячно	20%
Выплата победителям конкурсов профессионального мастерства городского и областного уровня	Приказы комитета образования города Курска, комитета образования и науки Курской области	1 место	Ежемесячно с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года	50%
		2 место		40%
		3 место		30%
Стимулирующая выплата председателю профсоюзной организации (п.8.5 Коллективного договора по урегулированию социально-трудовых отношений работников учреждения)	Приказ о выплате		ежемесячно	20%
Премии	Приказ по итогам работы за месяц, полугодие, календарный и учебный год	Результативность и качество работы	единовременно	Размер выплаты не ограничен
	Награждение Почетной грамотой учреждения	Вклад в развитие учреждения	единовременно	В соответствии с Положением о формах поощрения работников МБУДО «Дворец детского творчества»
	Награждение Почетной грамотой подразделений Администрации, органов исполнительной и законодательной власти города Курска и Курской области	Вклад работника в развитие отрасли «Образование»	единовременно	В соответствии с Положением о Почетной грамоте соответствующего подразделения
Материальная	В связи с	Высокие	единовременно	До двух

помощь (при наличии экономии средств по фонду оплаты труда)	юбилейными датами (50, 55 и 60 лет)	показатели в работе		должностных окладов
	В связи с длительной болезнью или несчастием, постигшем самого работника или его близких родственников (по представлению соответствующих документов)		единовременно	До двух должностных окладов
Выплата в связи с выходом на страховую пенсию по старости или инвалидности	Стаж работы в учреждении не менее 10 лет)		единовременно	3 должностных оклада
Выплаты за результативность и качество работы	Протокол комиссии по установлению стимулирующих выплат (в баллах), приказ о размере стимулирующих выплат (в абсолютных величинах)	п.1.2. Положения о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу (Приложения 1-12)	ежемесячно	Размер выплаты не ограничен

6.2. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами Работодателя.

6.3. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц в дни установленные Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя путем перечисления на счет, открытый Работнику ПАО Сбербанк

7. Социальное страхование и меры социальной поддержки Работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

7.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____ (вид страхования, наименование локального нормативного акта).

7.3. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором:

а) в соответствии со ст.10 п.2,3 Закона Курской области от 09.12.2013 года №121-ЗКО «Об образовании в Курской области» устанавливаются повышающие коэффициенты: 1,4 – в течение первых трех лет выпускникам, окончившим с отличием учебные заведения высшего и среднего профессионального образования и поступившим на работу на педагогические должности в учреждение, 1,3 – в течение первых трех лет выпускникам, окончившим учебные заведения высшего и среднего профессионального образования и поступившим на работу на педагогические должности в учреждение;

б) в соответствии со ст.12 п.5 Закона Курской области от 09.12.2013 года №121-ЗКО «Об образовании в Курской области» Работникам производится единовременная выплата в размере трех должностных окладов при увольнении в связи с выходом на трудовую пенсию по старости

(при наличии стажа работы в учреждении не менее 10 лет) или с выходом на трудовую пенсию по инвалидности независимо от стажа работы;

в) в соответствии со ст.12 п.9,10 Закона Курской области от 09.12.2013 года №121-ЗКО «Об образовании в Курской области» Работникам, признанным нуждающимся в получении жилья или улучшении жилищных условий, возмещаются за счет средств муниципального бюджета затраты на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение или строительство жилья;

г) в соответствии с п.1 ч.1 ст.83 и ч.3 ст.178 Трудового кодекса РФ выплачивается выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка в связи с призывом работника на военную службу;

д) в соответствии со ст.12 п.3 Закона Курской области от 09.12.2013 года №121-ЗКО «Об образовании в Курской области» Работнику оплачивается отпуск на три месяца для завершения работы над кандидатской или докторской диссертацией, защитившим кандидатскую или докторскую диссертацию после присвоения ученой степени кандидата, доктора наук, производится разовая выплата в размере трех должностных окладов;

е) в соответствии с п. 27 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества» размер должностного оклада Работника, которому до назначения трудовой пенсии по старости осталось не более трех лет, сохраняется в соответствии с квалификационной категорией до достижения пенсионного возраста

8.Иные условия трудового договора

8.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную), ставшую известной работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемой законом тайну, Работник знакомится под роспись.

8.2.Иные условия трудового договора _____

9. Ответственность сторон трудового договора

9.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Изменение и прекращение трудового договора

10.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации,

предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11. Заключительные положения

11.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон

"Работодатель":

МБУДО "Дворец детского творчества"
г. Курска
ИНН 4630020130
КПП 463201001
Лицевой счет №20446У23530 в отделе №29 УФК по
Курской области
Юридический адрес:
Индекс: 305007
г. Курск, ул. Сумская, д. 14
т. 35-39-35

_____ (С.В. Мусский)

"Работник":

Паспорт номер _____
Выдан _____
Дата _____
ИНН _____
Номер свидетельства пенсионного
страхования _____
Адрес регистрации: _____
Фактический адрес проживания:

_____ (_____)

С локальными актами учреждения
и иными нормативными ознакомлен(а)

подпись

Экземпляр трудового договора на руки получил (а)

_____ (_____)
подпись

« _____ » _____ 20 __ г.