

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского творчества»

ПРИКАЗ

22 декабря 2021 г.

№237

**О внесении изменений в Положение об оплате труда
работников МБУДО «Дворец детского творчества»**

В соответствии с приказом комитета образования города Курска от 21.12.2021 года №561 «Порядок расходования муниципальными образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых выполняет комитет образования города Курска, средств, поступающих за оказание сверх установленного муниципального задания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 43 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества, утвержденного приказом МБУДО «Дворец детского творчества» от 05 июня 2017 года №445, изложить в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда Дворца детского творчества, в том числе поступающих за оказание сверх установленного муниципального задания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».

2. Пункт 61 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества, утвержденного приказом МБУДО «Дворец детского творчества» от 05 июня 2017 года №445, изложить в следующей редакции: «Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора Дворца детского творчества с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Дворца детского творчества в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Дворца детского творчества, в том числе поступающих за оказание сверх установленного муниципального задания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Дворцом детского творчества на оплату труда работников:

заместителей руководителя и иных работников, подчиненных директору Дворца детского творчества непосредственно;

руководителей структурных подразделений Дворца детского творчества и иных работников, подчиненных заместителям директора - по представлению заместителей директора;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях Дворца детского творчества - по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений Дворца детского творчества»

3. Пункт 64 Положения об оплате труда работников МБУДО «Дворец детского творчества, утвержденного приказом МБУДО «Дворец детского творчества» от 05 июня 2017 года №445, изложить в следующей редакции:

«В целях поощрения работников за выполненную работу во Дворце детского творчества могут быть установлены премии по итогам работы (за месяц, квартал,

учебную четверть, полугодие, календарный год, учебный год с учетом качества выполняемых работ, высоких результатов работы, важности и срочности выполняемых работ).

Премирование осуществляется по решению директора Дворца детского творчества в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Дворца детского творчества, в том числе поступающих за оказание сверх установленного муниципального задания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Дворцом детского творчества на оплату труда работников:

заместителей руководителя и иных работников, подчиненных директору Дворца детского творчества непосредственно;

руководителей структурных подразделений Дворца детского творчества, и иных работников, подчиненных заместителям директора – по представлению заместителей директора Дворца детского творчества;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях Дворца детского творчества – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений Дворца детского творчества»

4. Внести изменения в Положение о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу показателем следующего содержания:

4.1. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям «педагог дополнительного образования», «концертмейстер» (Приложение 6 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.8 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.8. Востребованность и результативность реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл – 1 группа	Итоги контроля заместителя директора, заведующего отделом

4.2. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям «заведующий отделом» (Приложение 4 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.8 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.8. Контроль за результативностью и качеством реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Справка по итогам контроля

4.3. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «заместитель директора по УВР» (Приложение 1 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.10 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.10. Качество организации деятельности по реализации целей и задач учреждения в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля директора

4.4. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям «заместитель директора по АХР», «заместитель директора по ОТ и ТБ», «заведующий филиалом» (Приложение 3 к Положению о порядке и условиях

установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.11 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.11. Создание комфортных условий и обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля директора

4.5. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «заместитель директора по воспитательной работе» (Приложение 2 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.11 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.11. Создание условий для творческой самореализации учащихся в воспитательных мероприятиях в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги директора

4.6. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «методист» (Приложение 5 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.5 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.5. Результативность и качество методического сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля заместителя директора

4.7. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «педагог-организатор» (Приложение 7 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.7 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.7. Результативность и качество организации досуговой деятельности в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля заместителя директора, заведующего отделом

4.8. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «педагог-психолог» (Приложение 8 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.6 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.6. Результативность и качество психологического сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля заместителя директора, заведующего отделом

4.9. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности «учитель-логопед» (Приложение 9 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.8 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.8. Результативность и качество логопедического сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля заместителя директора, заведующего отделом

4.10. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям технического персонала (Приложение 10 к Положению о порядке и условиях установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) к должностным окладам педагогическим работникам и техническому персоналу) дополнить п.1.8 следующего содержания:

Показатели	Количество баллов	Подтверждение результатов
1.8. Создание комфортных условий жизнедеятельности в учреждении в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО	1 балл	Итоги контроля директора, заместителя директора,

5. Председателю комиссии по установлению стимулирующих выплат Милостной Л.С. довести настоящий приказ до сведения членов комиссии и руководствоваться им в работе с 21 декабря 2021 года

6. Председателю профсоюзного комитета учреждения Андрияновой Н.В. внести изменения в коллективный договор в установленном порядке

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



С.В. Мусский