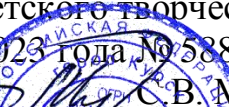


Принято
решением педагогического совета
с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МБУДО
«Дворец детского творчества»
Протокол от 06.09.2023 года № 1

Утверждено
приказом МБУДО
«Дворец детского творчества»
от 06.09.2023 года № 588
Директор  С.В. Мусский



ПОЛОЖЕНИЕ

о соотношении учебной и другой
педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов
по учебному плану, специальности и квалификации работника

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника» (далее – Положение) разработано в соответствии с ч. 5 ст. 47 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 4 раздел 12 гл. 52 ст. 333 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010г. №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества» (далее – Учреждение), другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Курской области и города Курска.

1.2. Настоящее Положение регламентирует соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, работающих в Учреждении по основному месту работы.

2. Распределение рабочего времени педагогических работников.

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, концертмейстерская, научная,

творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года определяется настоящим Положением с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.3. Нормируемая часть рабочего времени педагогов, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы продолжительностью 10 минут между каждым учебным занятием. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых учебных занятий продолжительностью 30 минут для дошкольников и 45 минут в других детских объединениях.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается Уставом с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение педагогической работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.4. Другая часть педагогической работы работников, ведущих педагогическую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и рассчитывается индивидуально для каждого педагога, в соответствии с тарификационной нагрузкой, которую педагог должен тратить на работу, не связанную с учебной деятельностью, что вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

подготовка к занятиям, составление плана занятия, заполнение учебной и отчетной документации;

повышение своего профессионального уровня (посещение, участие в мастер-классах, педагогических конференциях и т.п.);

выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и планом работы учреждения на учебный год;

организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами).

2.5. Расчет соотношения учебной и другой педагогической работы происходит следующим образом:

Количество часов, приходящихся на **учебную работу** – это недельная нагрузка педагога, выраженная в недельных часах, утверждённая тарификацией на текущий учебный год.

Количество часов, приходящихся на **иную преподавательскую работу**, рассчитывается по формуле:

$(\text{ПН} \times 17\% : 100\%) \times 44 = (\text{количество часов приходящихся на иную педагогическую работу в учебном году})$

Где ПН – педагогическая недельная нагрузка в часах, 44 количество учебных недель в году.

(Примечание: продолжительность рабочей недели для педагогов составляет 36 астрономических часов, педагогическая нагрузка у всех разная для расчета возьмем максимально возможную нагрузку 36 недельных часов (которые реально являются академическими от 35 до 45 мин.); для удобства возьмем усреднённую норму, с учетом перемен, получается, 50 астрономических мин. От астрономического часа педагогом отрабатывается 50 мин., остается 10 мин. от каждого астрономического часа. Для удобства дальнейших расчетов переведем часы в минуты.

36ч. x 60мин. = 2160 мин. в неделю

36ч. x 50 мин. = 1800мин. в неделю

2160мин. – 1800мин. = 360мин.

Переводим в минуты в часы

360 мин.: 60мин. = 6 часов остаток времени, приходящийся на иную педагогическую деятельность педагога в неделю.

Вычисляем % от общей максимума если 36 часов – 100%, то 6 часов – это x%, соответственно $6 \times 100\% : 36 = 16,6\%$ (округляем 17%) норма времени, приходящаяся на иную педагогическую деятельность от недельной педагогической нагрузки педагога, т.к. педагогическая нагрузка разная, то и высчитываем 17% от педагогической нагрузки каждого педагога по предлагаемой выше формуле.)

2.6. В августе текущего года в течение 7 рабочих дней после защиты тарификации заместителем директора по учебно-воспитательной работе издается приказ об утверждении нормы часов, приходящихся на иную педагогическую работу по форме приложение 1, приказ утверждается директором учреждения.

2.7. Изменения в норму часов, приходящихся на другую педагогическую работу педагога вносятся по окончании 1 полугодия, в случае изменения недельной педагогической нагрузки.

2.8. В каникулярный период (не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников) преподаватели осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

На время каникулярного периода времени учреждением составляется план работы, в соответствии с которым педагогическим работником ведется педагогическая, воспитательная, концертная, научно-методическая деятельность.

3. Система учёта рабочего времени педагогических работников. Отчётность.

3.1. Рабочее время педагогических работников фиксируется в таблице учета рабочего времени.

3.2. Учётным и отчетным документом, в котором учитывается учебная нагрузка педагога, является утвержденное директором Учреждения расписание учебных занятий.

3.3. Отчётным документом по иной педагогической работе является отчёт о распределении рабочего времени педагога на иную педагогическую работу.

3.4. Отчет заполняется педагогом в конце 1 полугодия и сдается до 20 декабря текущего года заместителю директора по учебно-воспитательной работе в электронном виде. В конце текущего учебного года заполненный отчет (за два полугодия) о распределении рабочего времени педагога сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе в электронном виде и на бумажном носителе после проверки подписывается заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

Приложение 1
к Положению «О соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника»

Норма часов, приходящихся
на другую педагогическую работу педагогов
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского творчества»
на 20____ - 20__ учебный год

| № п/п | Ф.И.О. педагогического работника | Недельная нагрузка (час.) | Норма часов на другую педагогическую деятельность | | |
|----------|--|---------------------------------|--|-------------|----------------|
| | | | 1 полугодие | 2 полугодие | учебный год |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |