

Показатели эффективности деятельности технического персонала.

№ п/п	Критерии и показатели эффективности		Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Гардеробщик, сторож, дворник, уборщик служебных помещений, рабочий, костюмер				
1.	Высокий уровень обеспечения технического обслуживания систем жизнедеятельности учреждения	1.1. Качество выполняемых работ	2 балла	Приказы, распоряжения
		1.2. Выполнение работы, не связанной с должностными обязанностями (ремонтные работы, благоустройство территории)	2- 5 баллов	Приказы, распоряжения
		1.3. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников учреждения на некачественное исполнение должностных обязанностей	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.4. Соблюдение СанПиН, ТБ и ПБ при осуществлении должностных обязанностей	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.5. Обеспечение безопасности и пропускного режима в учреждении (на филиалах)	1 балл	Отсутствие замечаний
		1.6. Обеспечение сохранности материальных ценностей	2 балла	Отсутствие замечаний
		1.7. Обеспечение экономии потребления ресурсов электроэнергии и водоснабжения	2 балла	Отсутствие замечаний, предписаний
2.	Качественное и своевременное выполнение поручений директора	2.1. Оперативное выполнение отдельных поручений по обеспечению условий функционирования учреждения	2-5 баллов	Приказы, распоряжения
		2.2. Активное участие в подготовке учреждения к началу учебного года.	2-5 баллов	Оценка руководителя
		2.3. Своевременное выполнение заявок администрации учреждения	2 балла	Оценка администрации
3.	Личные результаты профессиональной деятельности	3.1. Общественное признание профессиональной деятельности	1 б. – на уровне учреждения; 2 б. – на муниципальном уровне; 3 б. – на региональном уровне;	Грамоты, благодарности
Водитель транспортного средства				
1.	Высокий уровень технического обслуживания транспортного средства	1.1. Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт автомобиля. Оперативное устранение аварийных ситуаций.	2 балла	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.2. Работа без ДТП и нарушений правил перевозки	1 балл	Отсутствие штрафов
		1.3. Соблюдение СанПиН, ТБ и ПБ, ПДД при осуществлении перевозки учащихся	1 балл	Приказы, распоряжения
		1.4. Проведение мероприятий по экономии горюче - смазочных материалов.	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний

2.	Качественное и своевременное выполнение поручений директора	2.1.Оперативное выполнение отдельных поручений по обеспечению условий функционирования учреждения	2-5 баллов	Приказы, распоряжения
		2.2.Активное участие в подготовке учреждения к началу учебного года.	2-5 баллов	Оценка руководителя
		2.3.Своевременное выполнение заявок администрации учреждения	2 балла	Оценка администрации
3.	Личные результаты профессиональной деятельности	3.1. Общественное признание профессиональной деятельности	1 б. – на уровне учреждения; 2 б. – на муниципальном уровне; 3 б. – на региональном уровне;	Грамоты, благодарности
Секретарь руководителя				
1.	Высокий уровень организации документооборота в учреждении	1.1. Качественная организация документооборота и исполнения документов в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в учреждении	2 балла	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.2.Обеспечение информационной безопасности	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.3..Использование в работе компьютерной техники (организация электронного документооборота), умение работать с компьютерными программами	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.4. Безошибочная обработка и передача отправляемых документов	2 балла	Отсутствие замечаний, предписаний
		1.5.Отсутствие жалоб со стороны сотрудников	1 балл	Отсутствие замечаний, предписаний
2.	Качественное и своевременное выполнение поручений директора	2.1.Оперативное выполнение отдельных поручений по обеспечению условий функционирования учреждения	2-5 баллов	Приказы, распоряжения
		2.2.Активное участие в подготовке учреждения к началу учебного года.	2-5 баллов	Оценка руководителя
		2.3.Своевременное выполнение заявок администрации учреждения	2 балла	Оценка администрации
3.	Личные результаты профессиональной деятельности	3.1. Общественное признание профессиональной деятельности	1 б. – на уровне учреждения; 2 б. – на муниципальном уровне; 3 б. – на региональном уровне;	Грамоты, благодарности